

УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ  
СА ПРИВРЕМЕНИМ СЕДИШТЕМ  
У КОСОВСКОЈ МИТРОВИЦИ

УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ  
Бр. 21-962  
17 DEC 2021  
ПРИШТИНА

ПРАВИЛНИК  
о раду и организацији

СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Косовска Митровица, децембар 2021. године

На основу члана 77. став 1. Статута Универзитета у Приштини са привременим седиштем у Косовској Митровици, Студентски парламент Универзитета, на седници одржаној 17.12.2021. године, донео је:

УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ  
Бр. 01-962  
17 ДЕС 2021.  
ПРИШТИНА

**ПРАВИЛНИК  
о раду и организацији**

**СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА УНИВЕРЗИТЕТА У ПРИШТИНИ СА  
ПРИВРЕМЕНИМ СЕДИШТЕМ У КОСОВСКОЈ МИТРОВИЦИ**

**I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

1) Овим Правилником (у даљем тексту: Правилник) уређују се састав, организација, начин избора, права и дужности чланова, надлежности, начин рада и финансирање Студентског парламента Универзитета у Приштини са привременим седиштем у Косовској Митровици (у даљем тексту: Студентски парламент).

2) На питања која нису уређена овим Правилником примењују се одредбе Закона о високом образовању, Закона о студенстком организовању и Статута Универзитета у Приштини.

**Члан 2.**

Студентски парламент је орган преко којег студенти остварују своја права и штите своје интересе на Универзитету.

**Члан 3.**

Студентски парламенти факултета су организационо и функционално повезани са Студентским парламентом Универзитета.

**Члан 4.**

1) Студентски парламент заступа и представља председник Студентског парламента (у даљем тексту: председник).

2) У оквиру својих овлашћења, председник може дати заменику председника или другом члану Студентског парламента, односно студенту проректору, писмено пуномоћје о преузимању дела обавеза председника Студентског парламента.

**Члан 5.**

1) Члановима Студентског парламента гарантована је слобода мишљења и изражавања.

2) У оквиру Студентског парламента није дозвољено политичко, верско и страначко организовање и деловање.

## **II САСТАВ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА**

### **Члан 6.**

Студентски парламент чине по три студента са сваког факултета у саставу Универзитета, а у циљу обезбеђивања одговарајуће репрезентативности студената факултета.

## **III НАДЛЕЖНОСТ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА**

### **Члан 7.**

Надлежности Студентског парламента су:

- 1) доноси опште акте којима уређује свој рад, начин функционисања, организацију и број, начин и поступак избора својих чланова – Правилник о раду студентског парламента и правилник о избору чланова студентског парламента;
- 2) бира и разрешава представнике студената у органима установе, студентским конференцијама, као и у органима других установа и организација у којима су заступљени представници студената, у складу са њиховим статутом и законом;
- 3) бира, односно предлаже студента проректора из реда студената надлежног за студентска питања, у складу са статутом Универзитета и у складу са овим Правилником;
- 4) бира и разрешава председника и потпредседнике студентског парламента и утврђује друга тела која ће се бавити посебним пословима у оквиру овлашћења студентског парламента;
- 5) учествује у процесу самовредновања високошколске установе;
- 6) обавља активности које се односе на осигурање и оцену квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу и оцену ефикасности студија, утврђивање броја ЕСПБ бодова, развој мобилности студената, подстицање научно-истраживачког рада студената, сарадњу са тржиштем рада, заштиту права студената и унапређење студентског стандарда и даје мишљење о критеријумима за оцењивање активности и знања студената у наставном процесу;
- 7) покреће иницијативу за доношење или промену прописа високошколске установе од интереса за студенте;
- 8) покреће иницијативу за доношење или промену одлука других органа високошколске установе које се односе на положај студената у наставном процесу и управљању установом;
- 9) доноси годишњи план и програм рада Студентског парламента и усваја извештај о раду;
- 10) доноси финансијски план и подноси финансијски извештај Студентског парламента;
- 11) обавља друге активности у складу са законом и општим актима Универзитета;
- 12) даје мишљења о педагошком раду наставника и сарадника, у складу са општим актом Универзитета;
- 13) реализује ваннаставне активности студената, оснива спортске екипе, координише спортским екипама, организује стручна и спортска такмичења, конференције, студентске научне скупове, студијске и стручне посете установама и институцијама у земљи и иностранству, студентске

експедиције, стручне праксе, трибине, окружне столове, хуманитарне активности, промоције научне и стручне литературе, издаје студентске часописе и сл.;

14) одлучује о расподели средстава за ваннаставне активности студената, у складу са општим актом Студентског парламента.

## IV ИЗБОРИ ЗА СТУДЕНТСКИ ПАРЛАМЕНТ

### Члан 8.

1) Право да буду бирани за члана студентског парламента имају сви студенти високошколске установе уписаны на студије у школској години у којој се бира студентски парламент, које кандидује студентска организација регистрована у складу са Законом о студентском организовању и овим Правилником или које кандидује неформална група студената која има писмену подршку, најмање 10% укупног броја студената високошколске установе, у складу са општим актом студентског парламента.

2) Представници студената са инвалидитетом и студената уписаных по афирмативним мерама заступљени су у чланству студентског парламента сразмерно процентуалном учешћу у укупном броју студената уписаных у школској години у којој се бира студентски парламент.

3) Студентски парламент Факултета у саставу Универзитета се конституише најкасније до краја октобра, а студентски парламент Универзитета се конституише најкасније до краја новембра, у години у којој су били организовани избори.

4) У случају да студент који је изабран за члана студентског парламента заврши степен студија на који је уписан пре истека мандата, задржава право да обавља функцију, ако упише наредни степен студија у првом наредном уписном року на истој високошколској установи, не дуже од три месеца.

5) Уколико услов из става 4. овог члана није испуњен, могу се расписати допунски избори у складу са општим актом студентског парламента.

### Члан 9.

1) Избор чланова студентског парламента одржава се сваке друге године у априлу, тајним и непосредним гласањем.

2) Уколико факултети у саставу Универзитета не одржи изборе до краја рока назначеног у ставу 1. овог члана неће имати делегате у наредној академској години.

3) Изборе за Студентски парламент расписује председник Студентског парламента 30 дана пре истека рока из става 1. овог члана на седници Студентског парламента.

4) Избори за Студентски парламент се одржавају најраније 14, а најкасније 30 дана од дана расписивања.

5) Уколико председник Студентског парламента Универзитета не распише изборе у прописаном року, изборе расписује студент проректор.

6) Чланове Студентског парламента бирају студенти Универзитета уписаны у академску годину у којој се врши избор, који имају статус студента.

7) Избор чланова Студентског парламента врши се непосредно, тајним гласањем по факултетима, односно на Универзитету.

8) Сваки Факултет у саставу Универзитета чини засебну изборну јединицу.

## **1. Изборна комисија и Бирачки одбор**

### **Члан 10.**

1) Изборе за Студентски парламент надгледа Изборна комисија чије чланове бира ректор Универзитета, односно Студентски парламент, водећи рачуна о заступљености свих групација Универзитета.

2) Изборну комисију из става 1. овог члана чине: један (1) професор, један запослени (1) из редова ненаставног особља Универзитета, које бира ректор Универзитета и четири (4) студента, које бира Студентски парламент, водећи рачуна о заступљености групација Универзитета.

3) Изборе у изборној јединици организује и спроводи Бирачки одбор за спровођење избора (у даљем тексту: Бирачки одбор) чије чланове бира Студентски парламент факултета.

4) Бирачки списак саставља стручна служба факултета и доставља га Бирачком одбору.

### **Члан 11.**

Бирачки одбор спроводи следеће изборне радње:

- 1) пријаву заинтересованих кандидата, водећи рачуна о документацији и испуњености услова за кандидатуру, и утврђивање коначне листе кандидата за сваку изборну јединицу;
- 2) спровођење избора у изборној јединици;
- 3) штампање гласачких листића;
- 4) организовање гласачког места, на начин предвиђен општим актом факултета, односно општим актом Студентског парламента факултета;
- 5) преbroјавање гласова по завршеном гласању, које врше искључиво чланови Бирачког одбора без присуства других лица;
- 6) саставља записник који садржи: дан и место одржавања избора, предмет избора, састав Бирачког одбора, број студената који имају право гласа, број студената који су гласали, број неважећих гласачких листића, број гласова који је добио сваки кандидат. Записник потписују сви чланови Бирачког одбора;
- 7) објављивање прелиминарних резултата избора у изборној јединици, у року од 24 часа након завршетка гласања у изборној јединици. Након објављивања прелиминарних резултата, следи рок за жалбе од 3 (три) радна дана;
- 8) разматра основаности приложених жалби. Уколико постоје повреде изборног проступка, Бирачки одбор понавља изборни поступак и предлаже декану факултета покретање дисциплинског поступка против починиоца прекршаја;
- 9) доставља коначне резултате избора у изборној јединици Председнику Изборне комисије Студентског парламента Универзитета у року од 8 (осам) радних дана од објављивања прелиминарних резултата избора.

Уколико ови услови не буде испуњени, цео процес око организовања избора за Студентски парламент Универзитета, биће поновљен;

### **Члан 11а.**

Изборна комисија из члана 10. овог правила спроводи следеће изборне радње:

- 1) надгледа рад бирачких одбора;
- 2) прикупља коначне резултате избора по изборним јединицама;
- 3) саставља списак делегата у Студентском парламенту Универзитета на основу увида у приспеле резултате избора са изборних јединица који прослеђује Студентском парламенту

## **2. Поступак избора**

### **Члан 12.**

- 1) На изборима се гласа за појединачне кандидате за Студентски парламент Универзитета у Приштини са привременим седиштем у Косовској Митровици.
- 2) Кандидати лично подносе кандидатуру Бирачком одбору.
- 3) Изабрани су кандидати који на гласању добију највише гласова.
- 4) Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, а то директно утиче на то ко ће бити делегат, гласање се понавља између та два кандидата у року од 7 (седам дана).

## **3. Конституисање Студентског парламента**

### **Члан 13.**

- 1) Конститутивна седница новог сазива Студентског парламента одржава се по правилу до краја новембра, у години када су се организовали избори за Студентски парламент.
- 2) Студентски парламент је конституисан даном одржавања конститутивне седнице.
- 3) Студентски парламент је конституисан ако је верификована једна половина (1/2) плус један мандат чланова од укупног броја чланова Студентског парламента, предвиђеним по Одлуци Студентског парламента о броју и расподели места у Студентском парламенту.

### **Члан 14.**

Конститутивну седницу Студентског парламента сазива председник Студентског парламента из претходног сазива, пет дана пре истека рока из члана 13. став 1, а уколико то не учини, конститутивну седницу сазива студент проректор.

### **Члан 15.**

- 1) Конститутивном седницом Студентског парламента, до избора председника, председава председник Студентског парламента из претходног сазива или најстарији члан Студентског парламента из старог сазива, по години уписаних студија.
- 2) У случају спречености председника Студентског парламента из претходног сазива да председава, конститутивном седницом Студентског парламента, до избора председника, председава студент проректор.

### **Члан 16.**

На конститутивној седници Студенског парламента врши се верификација мандата чланова Студентског парламента, избор председника, заменика председника, потпредседника и представника Студентског парламента у органима Универзитета и бира кандидат за студента проректора.

### **Члан 17.**

Чланови Студентског парламента стичу права и обавезе у Студентском парламенту даном верификације мандата.

### **Члан 18.**

1) Изборна комисија констатује валидност добијене потврде о делегатима на основу потписа декана или продекана или председника Бирачког одбора и званичног печата факултета.

2) Потврда није валидна уколико није потписана од стране председника Бирачког одбора из редова наставног особља или декана или продекана факултета, изузев студента продекана.

3) Изборна комисија утврђује да ли су подаци из евиденције присутности чланова Студентског парламента истоветни са подацима добијеним са факултета и о томе подноси извештај Студентском парламенту на конститутивној седници.

4) Извршењем поступка из става 1. и става 3. овог члана делегати су верификовани.

Евиденција присутности чланова на седници Студентског парламента је документ који потврђује присуство изабраних делегата њиховим својеручним потписом на конститутивној седници и осталим седницама Парламента.

5) Уколико делегат не присуствује конститутивној седници Студентског парламента он се верификује прозивком на првој наредној седници на којој буде присутан.

6) На основу извештаја Изборне комисије из става 3. овог члана, председавајући констатује имена чланова Студентског парламента чији су мандати верификовани.

7) Студентски парламент је конституисан ако је верификована једна половина (1/2) плус 1 (један) мандат од укупног броја мандата чланова Студентског парламента, предвиђен по Одлуци Студентског парламента о броју и расподели места у Студентском парламенту.

8) По овом Правилнику под укупним бројем чланова Студентског парламента подразумева се број верификованих чланова Студентског парламента.

### **4. Избор председника Студентског парламена**

### **Члан 19.**

1) Кандидата за председника Студентског парламента може предложити најмање један члан Студентског парламента.

2) Члан Студентског парламента може учествовати у предлагању само једног кандидата.

3) Предлог кандидата за председника подноси се председавајућем, у писаном облику на дан седнице, или 3 (три) дана раније, или усменом облику на дан одржавања седнице.

4) Писани предлог садржи име и презиме кандидата, као и потписе чланова Студентског парламента који подржавају кандидатуру.

5) Након прикупљања свих предлога, председавајући саставља коначну листу кандидата за председника Студентског парламента, по реду примљених кандидатура.

### **Члан 20.**

1) Пре приступања избору председника Студентског парламента, Студентски парламент одлучује да ли ће се гласати јавно или тајно.

2) Члан може гласати само за једног кандидата.

3) Тајним гласањем руководи председавајући, коме у раду помажу два члана Студентског парламента, које одреди председник Студентског парламента.

4) Кандидат за председника Студенског парламента не може бити у комисији за спровођење тајног гласања.

5) Ако Студентски парламент одлучи да се гласа јавно, гласа се прозивком.

### **Члан 21.**

1) За председника Студентског парламента изабран је кандидат који је добио већину гласова од укупног броја чланова Студентског парламента, на период од две године.

2) Ако су предложена два кандидата, а ниједан није добио потребну већину, поступак избора се понавља.

3) Ако је предложено више кандидата, а ниједан није добио предвиђену већину, поновиће се гласање за два кандидата који су добили највећи број гласова. Ако ни у другом кругу председник није изабран, понавља се поступак избора.

4) Кандидати који су били предложени у првом кругу гласања, имају право поново да буду предложени.

### **5. Избор заменика председника Студентског парламена**

#### **Члан 22.**

1) Кандидата за заменика председника предлаже председник Студентског парламента.

2) Пре приступања избору заменика председника Студентског парламента, Студентски парламент одлучује да ли ће се гласати јавно или тајно.

3) Јавно, односно тајно, гласање за заменика председника Студентског парламента спроводи се према одредбама овог Правилника за доношење одлука Студентског парламента јавним, односно тајним, гласањем.

4) Заменика председника Студентског парламента је изабран ако је добио већину гласова од укупног броја чланова.

### **6. Учешће студената у органима и телима Универзитета**

#### **Члан 23.**

1) Учешће студената у органу управљања високошколске установе утврђује се у складу са Законом о високом образовању и Законом о студентском организовању.

2) У стручним органима Универзитета и њиховим телима студенти чине 20% чланова, у складу са Законом и Статутом Универзитета, водећи рачуна о сразмерној заступљености мање заступљеног пола и студената уписаних по афирмативним мерама у складу са чланом 7. овог закона.

3) Студентски представници из става 2. овог члана учествују у расправи и одлучивању о питањима од значаја за студенте, а посебно она која се односе на осигурање квалитета наставе, правила студија, план рада, календар рада, уписну политику високошколске установе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, измена и допуна статута, предлагање кандидата за орган пословођења и предлагање финансијског плана високошколске установе.

4) Кандидате за представнике Студентског парламента у органима и телима Универзитета може да предлажи члан Студентског парламента, водећи рачуна о заступљености свих групација Универзитета.

5) Гласање за представнике Студентског парламента, спроводи се према одредбама Статута Универзитета и овог Правилника, јавним гласањем.

## **7. Избор представника студената у Студентској конференцији универзитета Србије**

### **Члан 24.**

- 1) Студентски парламент бира и разрешава чланове Студентске конференције универзитета Србије (СКОНУС), из реда студената Универзитета, у складу са Законом о студентском организовању и општим актима Студентског парламента Универзитета.
- 2) Кандидате за чланове Студентске конференције универзитета Србије предлаже председник Студентског парламента, водећи рачуна о заступљености свих групација Универзитета.
- 3) Ако се у првом кругу гласања изабере мањи број чланова СКОНУС-а од броја који се бира, председник Студентског парламента предлаже кандидате за попуну места до пуног броја који се бира из групације у којој није попуњен број, након консултација са представницима те групације у Студентском парламенту.
- 4) Гласање за представнике Студентског парламента за чланове Студентске конференције универзитета Србије, спроводи се према одредбама Статута Универзитета и овог Правилника, јавним гласањем.

## **8. Избор кандидата за студента проректора**

### **Члан 25.**

- 1) Студентски парламент предлаже ректору Универзитета кандидата за студента проректора.
- 2) Кандидат за студента проректора мора да испуни следеће услове:
  - да је најмање два пута биран за члана Студентског парламента Универзитета;
  - да је обављао једну од функција у Председништву Студентског парламента Универзитета, односно да је био студент продекан или председник студентског парламента факултета;
- 3) Кандидат за студента проректора не може бити студент који је прекршио Правилник о дисциплинској одговорности студената Универзитета у Приштини.

## **9. Именовање генералног секретара Студентског парламента**

### **Члан 26.**

Генералног секретара Студентског парламента именује председник Студентског парламента.

## **В ПРЕДСЕДНИК СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА**

### **1. Опште одредбе**

### **Члан 27.**

Студентски парламент има председника, 3 заменика председника, 7(седам) потпредседника и генералног секретара.

## **2. Председник Студентског парламента**

### **Члан 28.**

Председник Студентског парламента:

- 1) организује, сазива и руководи седницама Студентског парламента;
- 2) учествује у раду Ректорског колегијума;
- 3) заступа и представља Студентски парламент ван Универзитета;
- 4) потписује акте које доноси Студентски парламент и стара се о њиховом спровођењу;
- 5) руководи радом Председништва Студентског парламента;
- 6) подноси извештај о раду Студентског парламента;
- 7) именује Генералног секретара Студентског парламента који не мора да буде из реда чланова парламента;
- 8) обавља и друге послове утврђене општим актима Универзитета и овим Правилником.

### **Члан 29.**

- 1) Председнику Студентског парламента престаје функција пре истека времена на које је изабран: престанком својства студента, оставком, разрешењем или престанком мандата члана Студентског парламента.
- 2) У случају подношења оставке, председнику Студентског парламента престаје функција даном констатовања.
- 3) Престанак функције председника констатује Студентски парламент на првој наредној седници, у року од 7 (седам) дана од дана подношења оставке.

### **Члан 30.**

- 1) Студентски парламент може разрешити дужности председника Студентског парламента пре истека времена на које је изабран, по поступку предвиђеном за избор председника Студентског парламента.
- 2) Председник Студентског парламента може бити разрешен мандата ако:
  - прекрши Правилник о дисциплинској одговорности студената;
  - не испуњава дужности председника;
  - крши одредбе Статута Универзитета, овог Правилника и општих аката Студентског парламента;
  - злоупотреби положај председника.
- 3) Иницијативу за разрешење председника Студентског парламента може покренути сам председник или најмање једна трећина (1/3) чланова Студентског парламента, подношењем писменог захтева.
- 4) Захтев из става 3. овог члана мора садржати и одговарајуће детаљно образложение заједно са датумом, временом и местом одржавања седнице на којој ће бити покренут поступак разрешења функције председника Парламента.
- 5) Гласање о разрешењу председника Студентског парламента обавља се на наредној седници Студентског парламента, која мора бити одржана, по правилу, најкасније у року од 7 (седам дана) од дана подношења иницијативе.
- 6) Седницом председава заменик председника или студент проректор.
- 7) Ако Студентски парламент не донесе одлуку о разрешењу председника, нова

иницијатива за разрешење не може се поднети у року од најмање 3 (три месеца).

### **Члан 31.**

1) У случају престанка функције председника Студентског парламента пре истека времена на који је биран, Студентски парламент ће на истој, а најкасније на наредној седници, започети поступак избора председника Студентског парламента, у складу са одредбама овог Правилника.

2) Ако је председнику Студентског парламента престао мандат пре истека времена на које је изабран, дужност председника Студентског парламента, до избора новог председника, врши заменик председника Студентског парламента.

3) Ако се избор председника Студентског парламента врши тајним гласањем, гласањем руководи заменик потпредседника, коме у раду помажу још два члана Студентског парламента.

4) Кандидат за председника Студентског парламента не може руководити гласањем нити помагати у руковођењу.

## **VI ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА, ПОТПРЕДСЕДНИЦИ И ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА**

### **1. Заменик председника Студентског парламента**

#### **Члан 32.**

1) Заменик председника Студентског парламента помаже председнику Студентског парламента у вршењу послова из његовог делокруга.

2) Председнику Студентског парламента, у случају привремене спречености, замењује заменик председника Студентског парламента, којег он овласти.

#### **Члан 33.**

Заменик председника Студентског парламента Универзитета:

- 1) организује и води послове у одређеним областима за које га председник овласти;
- 2) учествује у раду Председништва Студентског парламента;
- 3) замењује председника у његовом одсуству.

#### **Члан 34.**

1) Заменику председника Студентског парламента престаје функција пре истека времена на које је биран: оставком, разрешењем или престанком мандата члана Студентског парламента, по поступку и на начин предвиђеним за престанак функције председника Студентског парламента.

2) У случају престанка функције заменика председника Студентског парламента пре истека времена на које је изабран, избор заменика председника врши се по поступку и на начин предвиђен за избор заменика председника Студентског парламента.

### **2. Генерални секретар Студентског парламента**

#### **Члан 35.**

Генерални секретар Студентског парламента:

- 1) помаже председнику Студентског парламента у припреми и вођењу седница;
- 2) учествује у раду Студентског парламента и Председништва;

- 3) води записник на седницама Студентског парламента и Председништва;
- 4) стара се о архиви Студентског парламента;
- 5) врши друге послове одређене овим Правилником одлуком председника.

#### **Члан 36.**

1) Генералног секретара Студентског парламента именује председник Студентског парламента из реда студената Универзитета у Приштини. Његова функција престаје конституисањем новоизабраног Студентског парламента, при чему он врши своје задатке до именовања новог секретара.

2) За свој рад секретар је одговоран председнику Студентског парламента.

#### **Члан 37.**

Генералном секретару Студентског парламента престаје функција пре истека времена на које је именован: оставком или разрешењем, при чему он врши своје задатке до именовања новог секретара.

#### **Потпредседници Студентског парламента**

#### **Члан 38.**

Руководиоци сектора Студентског парламента су потпредседници Студентског парламента.

### **VI СТУДЕНТ ПРОРЕКТОР УНИВЕРЗИТЕТА**

#### **Члан 39.**

Студент проректор:

- 1) представља Студентски парламент у Ректорском колегијуму;
- 2) учествује у раду Председништва Студентског парламента;
- 3) руководи радом Већа студената продекана;
- 4) предлаже мере за унапређење студентског стандарда и прати стање у тој области;
- 5) координира рад студената продекана и одржава редовне састанке са њима;
- 6) координира рад студентских организација на Универзитету;
- 7) обавља и друге послове који се односе на студентска питања.

#### **Члан 40.**

Студент проректор је дужан да пред свим органима и телима Универзитета износи званичне ставове Студентског парламента.

## **Члан 41.**

Мандат студента проректора траје две године, са могућношћу једног поновног избора.

## **Члан 42.**

1) Студенту проректору престаје функција пре истека времена на које је биран: оставком или разрешењем, по поступку и на начин предвиђеним за престанак функције председника Студентског парламента.

2) Студент проректор о оставци обавештава Студентски парламент и ректора Универзитета који је констатују без дискусије.

3) У случају престанка функције студенту проректору пре истека времена на које је изабран, избор студента проректора врши се по поступку и на начин предвиђен овим Правилником.

## **Члан 43.**

1) Одлуку о разрешењу студента проректора доноси ректор Универзитета на предлог Студентског парламента.

2) Студент проректор може бити разрешен мандата ако:

- прекрши Правилник о дисциплинској одговорности студената;
- не испуњава дужности студента проректора;
- крши одредбе Статута Универзитета, овог Правилника и општих аката Студентског парламента;
- злоупотреби положај студента проректора.

3) Иницијативу за разрешење студента проректора може покренути најмање једна трећина (1/3) чланова Студентског парламента, подношењем писменог захтева.

4) Захтев из става 3. овог члана мора садржати и одговарајуће детаљно образложение.

5) Гласање о разрешењу студента проректора обавља се на наредној седници Студентског парламента, која ће бити одржана, по правилу, најкасније у року од 7 (седам) дана од дана подношења иницијативе.

6) Предлог Савету за разрешење студента проректора доноси се по поступку предвиђеном за избор студента проректора Универзитета.

7) Ако Студентски парламент не донесе одлуку о разрешењу студента проректора, нова иницијатива за разрешење не може се поднети у року од најмање три месеца.

## **VII ОРГАНИЗАЦИЈА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА**

### **Опште одредбе**

#### **Члан 44.**

1) О спровођењу општих аката и одлука Студентског парламента између његове две седнице брине се Председништво Студентског парламента.

2) Саветодавно тело Студентског парламента је Веће студената продекана Универзитета.

## **Члан 45.**

1) За разматрање и претресање питања из надлежности Студентског парламента, предлагање аката, као и сагледавања стања у области за коју је сваки сектор задужен и вршења других послова одређених овим Правилником, образују се сектори.

2) Студентски парламент може оснивати и друга тела за обављање послова из своје надлежности.

## **2. Председништво Студентског парламента**

### **Члан 46.**

1) Председник, заменик председника, генерлани секретар, потпредседници и студент проректор чине Председништво Студентског парламента.

2) Радом Председништва руководи председник Студентског парламента, а у његовом одсуству то може учинити заменик председника односно студент проректор.

3) Председништво Студентског парламента одлучује већином гласова од броја присутних чланова Председништва, на седници којој присуствује више од половине чланова Председништва, с тим што уколико у Председништву у случају гласања буде исти број гласова онда је председников глас одлучујући.

### **Члан 47.**

Председништво Студентског парламента, доноси одлуке у име и за рачун Студентског парламента.

### **Члан 48.**

Радом Председништва руководи председник Студентског парламента, а у његовом одсуству то може учинити заменик председника, којег овласти председник, односно студент проректор.

### **Члан 49.**

1) Председништво ради на састанцима са утврђеним дневним редом.

2) Предлог дневног реда састанка припрема председник Студентског парламента.

### **Члан 50.**

1) Председништво заседа, по правилу, најмање једном месечно.

2) Састанак Председништва сазива председник на сопствену иницијативу, на предлог студента проректора, или на предлог половине чланова Председништва.

3) У одсуству председника, састанак сазива заменик председника.

### **Члан 51.**

1) Када се састанак сазива на предлог студента проректора или једне половине (1/2) чланова Председништва, подносилац предлога је дужан да приложи предлог дневног реда седнице и одговарајуће образложение

2) Председник Студентског парламента је дужан да сазове састанак Председништва на писани захтев студента проректора или једне трећине чланова Студентског парламента, најкасније 5 (пет) дана од дана пријема захтева, у супротном то могу учинити заменик, односно студент проректор.

#### **Члан 52.**

1) Председник Студентског парламента писаним путем одређује дан, час и место одржавања састанка, са предлогом дневног реда, најмање пет дана пре дана за који се сазива састанак.

2) Позив за састанак доставља се члановима Председништва електронском поштом или путем телефона.

3) Изузетно, обавештење о времену и месту одржавања састанка и дневном реду може се доставити и у краћем року, уз обавезно благовремено обавештавање чланова Председништва телефоном, при чему је председник Студентског парламента дужан да на почетку седнице образложи такав поступак,

4) Председник може да одложи час, односно дан почетка састанка Студентског парламента уколико је достављени материјал уз предложени дневни ред преобиман те чланови Председништва не могу да размотре до одређеног почетка састанка или ако добије писану иницијативу једне половине (1/2) чланова Председништва за одлагање састанка, о чему благовремено обавештава чланове Председништва телефоном.

5) Одлагање седнице не може бити дуже од седам дана.

#### **Члан 53.**

1) Чланови Председништва дужни су да на састанку предају месечни извештај о раду сектора којим управљају најкасније 2 дана пре састанка Председништва писаним путем.

2) По потреби месечни извештаји се могу излагати и о њима се може дискутовати на састанцима Председништва.

#### **Члан 54.**

Сва правила везана за отварање, вођење и закључивање састанака истоветни су са Пословником о раду Студентског парламента.

#### **Члан 55.**

Записник са састанка Председништва доступан је свим члановима Студентског парламента.

### **3. Сектори Студентског парламента**

#### **Члан 56.**

1) Руководиоце сектора, односно потпредседнике, бира Студентски парламент из реда својих чланова према одредбама овог Правилника за доношење одлука Студентског парламента јавним гласањем, на предлог члана Студентског парламента.

2) Потпредседник је изабран ако је добио већину гласова од укупног броја чланова.

3) Потпредседник подноси извештај о раду сектора најмање једном месечно

Председништву Студентског парламента.

### **Члан 57.**

(1) Секторе Студентског парламента предлаже председник на конститутивној седници водећи рачуна да следеће области буду заступљене:

- 1) настава;
- 2) наука;
- 3) студентски стандард;
- 4) сарадњу са привредом;
- 5) међународна и међууниверзитетска сарадња;
- 6) хуманитарни рад;
- 7) култура и спорт;

2) Минималан број сектора је 5, док је максималан број сектора 9. Студентски парламент својом Одлуком формира и укида секторе.

3) Уколико се у току трајања мандата јави потреба за новим сектором председник може предложити оснивање новог сектора.

4) Поступак разрешења потпредседника обавља се по поступку и на начин предвиђен за избор потпредседника студентског парламента.

### **4. Веће студената продекана**

### **Члан 58.**

1) Веће студената продекана Универзитета у Приштини чине студенти факултета у саставу Универзитета и студент проректор Универзитета. Веће студента продекана ради у седницама.

2) Студент проректор председава Већем студената продекана, по функцији.

3) Веће студената продекана доноси: свој Правилник, мишљења, предлоге, закључке и иницијативе.

## **VIII ФИНАНСИРАЊЕ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ**

### **Члан 59.**

1) Студентски парламент доноси финансијски план за реализацију ваннаставних активности, који је саставни део финансијског плана високошколске установе.

2) Средства за финансирање рада студентског парламента и ваннаставних активности студената на самосталној високошколској установи утврђују се финансијским планом те установе.

3) Средства за финансирање рада студентског парламента и ваннаставних активности студената на високошколској јединици у саставу самосталне високошколске установе утврђују се финансијским планом те високошколске установе.

4) Средства из ст. 2. и 3. овог члана обезбеђују високошколске установе од оснивача и из сопствених прихода.

## **IX СТУДЕНТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ**

### **Члан 60.**

1) Ради обављања студентских активности, унапређења услова за лични и друштвени развој студената према њиховим потребама и могућностима и укључивања студената у друштвени живот академске заједнице и њиховог информисања могу се оснивати удружења, у складу са овим Правилником, Законом о студентском организовању (у даљем тексту: Закон) и законом којим се уређује оснивање и правни положај удружења.

2) Удружење чије чланство чине студенти Универзитета, односно студенти Факултета, може стећи статус студентске организације, у складу са овим Правилником и у складу са Законом, уколико су циљеви или област остваривања циљева удружења усмерени на студенте, и то на:

- остваривање и заштиту права, интереса и здравља студената;
- унапређење наставе;
- унапређење животног стандарда студената;
- унапређење положаја студената у друштву;
- унапређење активног учешћа студената у процесу доношења одлука.

3) Организација за студенте је свако друго удружење регистровано у складу са законом којим се уређује оснивање и правни положај удружења, а чији су циљеви или област остваривања циљева, поред осталог, усмерени и на студенте.

4) На самосталним високошколским установама делују и удружења за студенте које се баве студентским стандардом (одмор и опоравак, уметност и култура, спорт), здравствено потпорна удружења, културно уметничка друштва и спортска удружења и савези студената, чији су чланови већином студенти. Ова удружења су удружења са посебним статусом и њихов рад је ближе уређен законом који регулише студентски стандард и статутима самих удружења.

5) У студентским домовима могу деловати удружења за студенте која се баве студентским стандардом и ваннаставним животом студената. Њихов рад и функционисање се ближе уређује општим актом који доноси управни одбор установе студентског стандарда.

6) Сем студентских организација могу се основати и студентске организације студената са инвалидитетом.

7) Студентске организације студената са инвалидитетом оснивају се и делују на самосталним високошколским установама.

8) Статус студентских организација студената са инвалидитетом могу добити удружења основана у складу са законом којим се уређује оснивање и правни положај удружења која испуњавају следеће услове:

- баве се унапређењем положаја студената који су у ризику од социјалног искључивања у високом образовању;
- чланство се састоји само од студената са инвалидитетом;
- баве се имплементацијом социјалне димензије у области високог образовања;

- статутом удружења је јасно дефинисано да удружење пружа подршку студентима који су у ризику од социјалне искључености.

Студентске организације студената са инвалидитетом чланице су Националног савеза студенских организација.

## X СТАТУС СТУДЕНТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

### Члан 61.

(1) Удружење може да стекне статус студентске организације:

- 1) ако је регистровано у складу са законом којим се уређује оснивање и правни положај удружења;
- 2) ако је статутом удружења јасно дефинисано да чланство могу чинити искључиво студенти једне високошколске установе;
- 3) ако је статутом удружења јасно дефинисано да се у органе удружења могу бирати искључиво студенти те установе;
- 4) ако статут удружења обухвата најмање три области деловања из члана 60. став 2. овог Правилника;
- 5) ако у свом раду, а у оквиру свог чланства гарантује равноправност свих студената без обзира на расу, боју коже, претке, држављанство, националну припадност и етничко порекло, језик, верска и политичка убеђења, пол, родни идентитет, сексуалну оријентацију, имовно стање, рођење, генетске особености, здравствено стање, инвалидитет, брачни и породични статус, осуђиваност, старосну доб, изглед, чланство у синдикалној и другој организацији, и другим стварима у складу са законом којим се уређује забрана дискриминације;
- 6) ако у називу не користи називе органа или тела високошколских установа или студенских конференција;
- 7) ако редовно доноси годишњи програм рада, најкасније до 28. фебруара, за текућу годину;
- 8) ако води књигу чланова у складу са законом којим се уређује оснивање и правни положај удружења коју редовно ажурира, а најкасније до 30. новембра за текућу школску годину.

## XI ПОСТУПАК ЗА СТИЦАЊЕ СТАТУСА СТУДЕНТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

### Члан 62.

- 1) Захтев за стицање статуса студентске организације, удружење подноси органу пословођења високошколске установе.
- 2) Уз захтев из става 1. овог члана удружење доставља доказе којима потврђује испуњеност критеријума из члана 61. овог Правилника, а сходно члану 11. Закона о студентском организовању.

3) Испуњеност критеријума из члана 61. овог закона утврђује комисија коју именује орган пословођења високошколске установе, а коју чине један наставник, секретар високошколске установе, два представника студентског парламента и студент проректор, односно студент продекан.

4) Решење о стицању статуса студентске организације и упису у Регистар студентских организација доноси орган пословођења високошколске установе, на основу позитивног мишљења комисије из става 3. овог члана, у року од 30 дана од дана пријема уредног захтева.

5) Стицањем статуса студентске организације, удружење стиче сва права и обавезе прописане општим актима високошколске установе којима се омогућује њихово деловање.

6) На решење којим се одбија захтев за стицање статуса студентске организације, удружење може у року од осам дана од дана пријема решења упутити жалбу савету високошколске установе.

7) Савет високошколске установе одлучује о жалби у року од 30 дана од дана пријема жалбе.

8) Статус студентске организације стиче се на време од три године и може се обнављати.

9) Захтев за обнављање статуса студентске организације, студентска организација подноси органу пословођења високошколске установе најкасније 45 дана пре истека статуса студентске организације.

10) Уз захтев за обнављање статуса студентске организације студентска организација доставља доказе којима потврђује испуњеност критеријума из члана 61. овог Правилника.

11) Статус студентске организације може се изгубити пре истека времена из става 8. овог члана уколико је студентска организација престала да испуњава неки од критеријума из члана 61. овог Правилника.

12) Поступак за губитак статуса студентске организације покреће студентски парламент самоиницијативно или на образложени предлог било ког студента високошколске установе.

13) У поступку за губитак статуса студентске организације испуњеност критеријума из члана 61. овог закона утврђује комисија из става 3. овог члана.

14) Решење о губитку статуса студентске организације и брисању из регистра студентских организација доноси орган пословођења високошколске установе, на основу позитивног мишљења комисије, у року од 30 дана од дана доношења решења о покретању поступка за губитак статуса студентске организације.

15) На решење о губитку статуса студентске организације и брисању из регистра студентских организација, удружење може у року од осам дана од дана пријема решења упутити жалбу савету високошколске установе.

16) Савет високошколске установе одлучује о жалби у року од 30 дана од дана пријема жалбе.

17) Статус студентске организације губи се даном доношења коначног решења о губитку статуса студентске организације.

## Регистар студентских организација

### Члан 63.

1) За потребе праћења рада студентских удружења која имају статус студентских организација и вођења статистике о њиховом раду самостална високошколска установа и високошколске установе у њеном саставу воде Регистар студентских организација (у даљем тексту: Регистар) које на њима

делују.

2) Регистар из става 1. овог члана је јаван и води се у електронском облику и објављује на сајту високошколске установе.

3) У Регистар се уписују студентске организације у року од пет дана од дана доношења решења из члана 62. став 4. овог Правилника.

4) Ближе услове и начин уписа у Регистар утврђује министарство надлежно за послове високог образовања.

5) Регистар садржи: назив, седиште, област деловања, статут студентске организације, податке о правном заступнику и то: име и презиме, податак о томе да ли има статус студента и која је година студија и адресу електронске поште.

## **Савези студентских организација на нивоу универзитета или академија струковних студија**

### **Члан 64.**

1) Студентске организације могу се удруживати у савез организација на нивоу Универзитета.

2) Удружење студентских организација може да стекне статус савеза студентских организација на универзитету или академији струковних студија:

3) ако је регистровано у складу са законом којим се уређује оснивање и правни положај удружења;

4) ако су студентске организације чланице уписане у Регистар високошколских установа на којима делују;

5) ако су студентске организације чланице регистроване на најмање 50% високошколских јединица Универзитета;

6) ако је статутом јасно дефинисано да чланство могу чинити искључиво студентске организације уписане у Регистар на високошколским јединицама Универзитета;

7) ако је статутом јасно дефинисано да се у органе удружења могу бирати искључиво студенти високошколских јединица универзитета;

6) ако статут удружења обухвата најмање три области деловања из члана 60. став 2. овог Правилника;

8) ако у оквиру свог чланства гарантује равноправност свих студената без обзира на боју коже, претке, држављанство, националну припадност и етничко порекло, језик, верска и политичка убеђења, пол, родни идентитет, сексуалну оријентацију, имовно стање, рођење, генетске особености, здравствено стање, инвалидитет, брачни и породични статус, осуђиваност, старосну доб, изглед, чланство у синдикалној и другој организацији, и другим стварима, односно претпостављеним личним својствима;

9) ако у називу не користи називе органа и тела високошколских установа или студенских конференција;

10) ако има програм рада.

11) Поступак стицања статуса савеза студентских организација на нивоу универзитета, односно академије струковних студија спроводи самостална високошколска установа сходно одредбама члана 12. овог закона.

## **Финансирање студентских организација и савеза студентских организација**

### **Члан 65.**

Студентске организације и савези студентских организација финансирају се из:

- 1) чланарина студената;
- 2) пројекта и реализованих активности;
- 3) прихода сопствене имовине;
- 4) поклона, спонзорства, донација, и прилога;
- 5) других извора у складу са законом.

### **Члан 66.**

1) За реализацију програма, односно делова програма студентских организација и удружења за студенте, Министарство може доделити дотације по расписаном јавном конкурсу и закљученом уговору, у складу са законом који уређује оснивање и правни положај удружења.

2) Право на дотације из става 1. овог члана имају студентске организације регистроване у складу са овим законом и организације за студенте регистроване као академска културно-уметничка друштва, здравствено-потпорна удружења и универзитетски спортски савези, у складу са законом којим се уређује оснивање и правни положај удружења, за реализацију програма или делова програма од општег интереса за студенте.

3) Удружења из става 1. овог члана подносе годишњи извештај Министарству о реализацији програма и начину коришћења средстава из буџета Републике Србије.

## **XII ЈАВНОСТ РАДА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА**

### **Члан 67.**

Седнице Студентског парламента отворене су за јавност, осим ако већина присутних чланова парламента одлучи да седница буде затворена за јавност.

## **XIII РАСПУШТАЊЕ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА**

### **Члан 68.**

Када најмање половина од укупног броја чланова Студентског парламента поднесе истовремено оставку на функцију члана Студентског парламента, распушта се Студентски парламент.

Студентски парламент распушта се када Студентски парламент донесе одлуку о престанку свог мандата пре истека времена на који је изабран.

Даном распуштања Студентског парламента, студент проректор расписује ванредне изборе за Студентски парламент.

Председништво Студентског парламента у распуштању, доноси одлуке у име и за рачун Студентског парламента, до конституисања новог сазива Студентског парламента.

#### Члан 69.

Ванредни избори за Студентски парламент одржавају се у року од 30 дана од дана расписивања.

Конститутивна седница новоизабраног Студентског парламента одржава се најкасније у року од 15 дана од дана завршетка избора.

Мандат новоизабраног Студентског парламента траје до истека започетог мандата Студентског парламента.

### XIV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 70.

1) Правилник Студентског парламента усваја се ако за њега гласа више од половине укупног броја чланова Студентског парламента.

2) Пословником о раду Студентског парламента, ближе је уређено вођење седница и одлучивање.

#### Члан 71.

1) Измене и допуне Правилника врше се по поступку предвиђеном за његово доношење.

2) Измене и допуне Правилника може предложити сваки члан Студентског парламента.

3) Аутентично тумачење овог Правилника и свих Одлука Студентског парламента даје Студентски парламент својом Одлуком.

#### Члан 72.

Овај Правилник ступа на снагу по добијеној сагласности Сената Универзитета, осмог дана од дана објављивања на огласној табли Универзитета.

