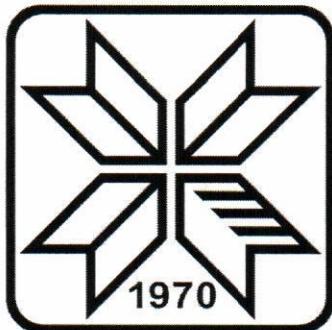


**УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ  
КОСОВСКА МИТРОВИЦА**



**ПРАВИЛНИК  
О СТУДЕНТСКОМ ВРЕДНОВАЊУ (ЕВАЛУАЦИЈИ)  
СТУДИЈА И ПЕДАГОШКОГ РАДА НАСТАВНИКА**

Косовска Митровица, април 2008. године

# УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ

Број: 08-2/33

Датум: 09. април 2008. године

На основу члана 15. став 3, члана 17. став 4. и члана 65. став 11. Закона о високом образовању («Службени гласник РС», бр. 76/05), члана 64. став 1, тачка 19 Статута, Сенат Универзитета у Приштини, са привременим седиштем у Косовској Митровици, на седници, одржаној 8. априла 2008. године, доноси

## **ПРАВИЛНИК О СТУДЕНТСКОМ ВРЕДНОВАЊУ (ЕВАЛУАЦИЈИ) СТУДИЈА И ПЕДАГОШКОГ РАДА НАСТАВНИКА**

### **Садржина Правилника**

#### **Члан 1.**

Универзитет у Приштини, са привременим седиштем у Косовској Митровици, (у даљем тексту: Универзитет) овим правилником утврђује начин и основе студентског вредновања (евалуације) услова рада, наставе и студијских програма и педагошког рада наставника Универзитета, факултета и других високошколских јединица у саставу Универзитета (у даљем тексту: «јединице Универзитета»), као дела опште стратегије за праћење, обезбеђивање, унапређење и развој квалитета студија које остварују Универзитет и његове јединице.

#### **Циљ студентског вредновања (евалуације)**

#### **Члан 2.**

Основни циљ студентског вредновања (евалуације) је побољшање квалитета наставног процеса и студијских програма.

Циљ студентског вредновања (евалуације) је и утврђивање мишљења студената о:

- педагошком раду наставника које се узима у обзир приликом избора у звање наставника Универзитета;
- о квалитету студијског програма које се узима у обзир у поступку акредитације студијског програма;
- о оцени квалитета студијских програма, наставе и услова рада у поступку самовредновања Универзитета и његових јединица.

#### **Одговорност за студентско вредновање (евалуацију)**

#### **Члан 3.**

Одговорност за студентско вредновање (евалуацију) утврђује се статутом или општим актом којим, у складу са законом, Универзитет и факултети у његовом саставу дефинишу тела и поступке везане за праћење, обезбеђивање, унапређивање и развој квалитета студијских програма, наставе и услова рада.

Поред посебно формираних тела, за студентско вредновање (евалуацију) одговорна је управа, сви наставници, студенти и администрација Универзитета и факултета у његовом саставу.

## **Органи за студентско вредновање (евалуацију) Универзитета и његових јединица**

### **Члан 4.**

Сенат Универзитета и одговарајући стручни органи његових јединица образују посебне органе за студентско вредновање (евалуацију).

Сваки факултет у оквиру којег се врши студентско вредновање (евалуација), дужан је да именује одговорно лице за вредновање (евалуацију).

### **Координациони тим Универзитета за студентско вредновање (евалуацију)**

### **Члан 5.**

Сенат Универзитета именује Координациони тим за студентско вредновање (евалуацију).

Одлуком о именовању, Сенат Универзитета именује 6 (шест) члanova Координационог тима и утврђује мандат члanova, с тим што се 1/3 члanova именује из реда студената на предлог Студентског парламента Универзитета.

Координациони тим врши проверу квалитета механизама и мера за студентско вредновање (евалуацију) које предузимају Универзитет и факултети у његовом саставу, а нарочито:

- да ли су успостављени и да ли се систематски спроводе мере студентског вредновања (евалуације);
- да ли се студентско вредновање (евалуација) спроводи унутар свих наставних јединица, за све студијске програме и свих наставних предмета, управе, администрације, услова рада и укупног амбијента, односно за оцену педагошког рада свих наставника;
- који се облици и инструменти студентског вредновања (евалуације) спроводе;
- како се и када спроводи студентско вредновање (евалуација);
- како се утврђују резултати студентског вредновања (евалуације);
- каква је обрада одговора, закључци и извештавање о њима;
- како се организују расправе о резултатима студентског вредновања (евалуације) и закључцима;
- да ли су изведени закључци релевантни за побољшање квалитета студија;
- које су мере и промене извршене ради побољшања квалитета студија на основу закључака студентског вредновања (евалуације).

Координациони тим одлучује већином гласова укупног броја члanova.

### **Извештај Координационог тима**

### **Члан 6.**

Координациони тим Универзитета најмање једном годишње доставља Сенату Универзитета извештај о студентском вредновању (евалуацији), на основу извештаја органа Универзитета и његових јединица, одговорних за достављање извештаја о студентском вредновању (евалуацији).

### **Инструменти и време студентског вредновања (евалуације)**

#### **Писмени упитник - анкета**

### **Члан 7.**

Писмени упитник - анкета са понуђеним и отвореним одговорима је основни инструмент студентског вредновања (евалуације).

Анкетирање студената је анонимно.

Упитник садржи питања на која одговори могу да пруже информације о квалитету студијског програма, процеса наставе, услова рада и педагошког рада наставника.

Обавезна садржина упитника за вредновање (евалуацију) педагошког рада наставника и упитника за вредновање (евалуацију) студијских програма, наставе и услова рада прописана је обрасцима који су саставни део овог правилника.

Поред обавезне садржине, Универзитет и његове јединице могу допунити упитник додатним питањима или их модификовати, сходно својим специфичностима.

Анкета са Упитником за вредновање (евалуацију) учесника у наставном процесу спроводи се при крају наставе у сваком семестру/триместру за учеснике у том делу наставе.

Анкета са Упитником за вредновање (евалуацију) рада Универзитета, факултета и делова у њиховом саставу и анкета са Упитником за вредновање (евалуацију) дела студијског програма спроводи се при упису наредне године студија за сваки одржани курс наставе, на свим годинама студија са тежњом да се анкетирају сви, или што већи број студената и служи вредновању (евалуацији) учесника у настави и дела наставе, ради доношења закључка о потребним мерама и променама за побољшање квалитета.

Студенти се благовремено информишу о времену спровођења анкете.

Анкета са Упитником за вредновање (евалуацију) рада Универзитета, факултета и делова у њиховом саставу и анкета са Упитником за вредновање (евалуацију) студијског програма спроводи се међу дипломираним студентима, којима се уз позив за уручење дипломе достављају обрасци Упитника, са молбом да исте попуњене и у затвореној коверти уруче одговорном лицу на самој промоцији и служи за вредновање (евалуацију) студијског програма и рада Универзитета и факултета.

#### **Друге врсте писмених упитника и усмених облика студентског вредновања (евалуације)**

##### **Члан 8.**

Поред анкете из члана 7. овог правилника, Универзитет и факултети у његовом саставу користе и друге облике и инструменте студентског вредновања (евалуације): писмене и усмене.

Универзитет и факултети у његовом саставу могу комбиновати писмене и усмене инструменте вредновања (евалуације) у различитим варијантама за које се одлуче.

Инструменти вредновања (евалуације) из става 1. и 2. овог члана спроводе се у току наставе и закључци се усмеравају на побољшање квалитета наставе за студенте који врше вредновање (евалуацију).

#### **Други извори за студентско вредновање (евалуацију)**

##### **Члан 9.**

Универзитет и факултети у његовом саставу узимају у обзир и друге изворе за вредновање (евалуацију) студија као што су: статистику похађања наставе, испитне резултате и слично.

## **Прелазна одредба**

### **Члан 10.**

Овај Правилник примењиваће се након његовог ступања на снагу, а прво студентско вредновање (евалуација) путем анкете, извршиће се на крају летњег семестра школске 2007/2008. године.

## **Завршна одредба**

### **Члан 11.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

Објављивање ће се извршити достављањем Правилника факултетима и путем огласне табле.

